

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

**REKISTERISELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Laatimispäivä  
**22.11.2017**

<b>1a</b> <b>Rekisterinpitäjä</b>	Nimi IT apu Juhani Törmänen
	Osoite Mäyränpolku 40, 14500 IITTALA
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 044 9871297, info@it-apu-juhani-tormanen.fi
<b>2</b> <b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Juhani Törmänen
	Osoite Mäyränpolku 40, 14500 IITTALA
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 044 9871297, info@it-apu-juhani-tormanen.fi
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Asiakasrekisteri
<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Toimeksianto asiakkaiden laskutustietojen rekisteröinti ja ylläpito
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Rekisteröidyn perustiedot, kuten nimi ja yhteystiedot Laskutukseen ja perintään liittyvät tiedot Asiakkuuteen ja toimeksiantoon liittyvät tiedot, kuten tuotteet ja palvelut, niiden avaus-, ja irtisanomispäivä, palvelun myyjätiedot ja viestinnän toteuttamiseen liittyvät tiedot Käyttäjätunnukset ja muut tunnistautumistiedot
<b>6</b> <b>Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Tiedot saadaan henkilöltä itseltään

<b>7</b> <b>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Ei ole
<b>8</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Ei ole
<b>9</b> <b>Rekisterin suojausten periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto Tiedot säilytetään lukitussa tilassa. Poistettavat tiedot poltetaan.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Tietokone suojattu käyttäjätunnuksella ja vahvalla salasanalla. Tietoliikenne on suojattu palomuurilla ja ajantasaisella virustorjunnalla.</p>